**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

(пояснительная записка) по организации и проведению

**Всероссийской акции «НЕДЕЛЯ БЕЗ ТУРНИКЕТОВ»**

(14-20 октября 2019 г.)

**1. Идея проекта**

«НЕДЕЛЯ БЕЗ ТУРНИКЕТОВ» проводится ежегодно в 3-ю неделю апреля и 3-ю неделю октября. Программа реализуется с 2015 года Союзом машиностроителей России. Акция представляет собой комплекс мероприятий, направленных на профориентационные информирование о деятельности ведущих предприятий России и популяризацию инженерных профессий и специальностей, востребованных на промышленном производстве.

Основная идея проекта заключается в непосредственном знакомстве школьников, студентов, их родителей и педагогов с работой предприятий, расположенных в их регионе. Особенностью такой формы профориентационной работы является максимальная доступность информации и возможность общения с ведущими сотрудниками и специалистами предприятий.

**2. Цели и задачи акции**

**Цель:** формирование системы ранней профориентации подростков и молодежи, направленной на развитие отечественного машиностроения и промышленности в целом.

**Основные задачи:**

- обеспечить эффективное взаимодействие организаций, заинтересованных в ранней профориентации подростков и молодёжи;

- наладить практическое взаимодействие работодателей с организациями образования и средствами массовой информации;

- поднятие престижа рабочих и инженерных специальностей;

- сориентировать студентов и учащихся на работу и профессиональный рост в своем регионе;

- познакомить учащихся и педагогов учреждений общего, среднего и высшего профессионального образования с современными предприятиями и с профессиями, востребованными на промышленном производстве, показать реальные рабочие места и условия, а также возможности по дальнейшему трудоустройству.

**3. Технология подготовки акции**

**3.1.** На предприятии (в организации) необходимо назначить ответственного за организацию и проведение акции (координатора).

Координатору акции необходимо:

- начиная с 30 сентября 2019 года зарегистрировать свое предприятие на сайте [www.enfuture.ru](http://www.enfuture.ru) или ввести уже имеющийся логин и пароль. Если Вы регистрируетесь первый раз, то вам необходимо для доступа в личный кабинет заполнить анкету предприятия на сайте [www.enfuture.ru](http://www.enfuture.ru) в разделе «регистрация», там же загрузить логотип предприятия и официальное письмо с информацией об участии предприятия (организации) в акции «Неделя без турникетов» (письмо вы можете прикрепить позже в личном кабинете в разделе «Изменить профиль»), нажать кнопку «зарегистрироваться». После этого на указанный при регистрации e-mail будет направлено сообщение с доступом в личный кабинет;

- дождаться одобрения Вашей заявки - это занимает от 10 минут до 12 часов;

- в личном кабинете добавить мероприятия и ответственных за них. График мероприятий для предприятия формируется автоматически из описанных мероприятий и выводится на главной странице акции. Каждое мероприятие индивидуально, и необходимо создавать их такое количество, сколько запланировано провести;

- по окончании каждого мероприятия необходимо внести в личном кабинете в таблице мероприятий итоговые цифры по участию в них школьников, студентов, родителей и преподавателей (но не позднее 1 ноября 2019 года). Итоговые цифры вносятся по клику на слово «изменить» в правой части каждого мероприятия; также имеется специальная форма для введения ссылок на публикации материалов о мероприятиях акции (в отдельные поля нужно просто вставить ссылки на страницы публикаций).

**3.2.** Для подготовки и проведения акции на предприятии (в организации) рекомендуется создать организационный комитет. В состав оргкомитета рекомендуется включить представителей администрации, молодёжных советов, ветеранских и общественных организаций.

В функции оргкомитета входят:

- взаимодействие с образовательными организациями (информирование администрации учебных заведений о мероприятиях акции);

- формирование плана проведения акции на предприятии (в организации);

- согласование и утверждение плана мероприятий с администрацией предприятия (организации);

- непосредственное проведение мероприятий акции на предприятии (в организации).

Состав оргкомитета и разработанный им план проведения акции следует утвердить приказом (распоряжением) руководителя предприятия (организации).

Необходимо также согласовать посещение производств со службой безопасности предприятия.

**3.3.** Мероприятия акции должны быть сориентированы на участие в них профильных педагогов, учащихся образовательных учреждений региона и их родителей.

Для этого необходимо известить администрацию образовательных учреждений, территориальные органы управления образованием и органы по делам молодёжи о предстоящих мероприятиях.

С администрацией школ, профильных колледжей и ВУЗов региона необходимо согласовать график и формат проведения экскурсий в установленный период.

Информирование об акции необходимо проводить направлением писем, телефонограмм, проведением информационных совещаний. Также необходимо распространить информацию в СМИ (региональных, местных, корпоративных), в том числе через информационные ресурсы сети Интернет.

**3.4.** В план проведения акции на предприятии (в организации) рекомендуется включать следующие формы мероприятий:

1. Экскурсии на предприятия для школьников, студентов и их родителей (с посещением музея, производственных помещений и т.д.).

2. Экскурсии на предприятия для профильных педагогов школ, колледжей и ВУЗов (с возможностью прохождения краткосрочной стажировки на базе предприятия (организации)).

3. Мастер-классы ведущих специалистов предприятия (организации) для учащихся и студентов и их родителей.

4. Профориентационное тестирование.

5. Встречи с известными инженерами и успешными работниками, ветеранами предприятий.

6. Культурно-развлекательные мероприятия (викторины, конкурсы, концерты и т.п.).

7. Родительские собрания в формате: школа-вуз-предприятие.

8. Распространение информационных материалов о предприятии (видео-ролики, пресс-релизы о мероприятии, буклеты и так далее) среди целевых аудиторий акции.

**3.5.** Обращаем внимание на необходимость брендирования мероприятий акции символикой Союза машиностроителей России**.**

**4. Технология проведения акции.**

**4.1.** Открытие Акции рекомендуется провести в форме публичного мероприятия. Такое мероприятие может быть проведено на площадке предприятия, в культурном или образовательном учреждении.

В программу открытия акции рекомендуется включить выступления руководителей города, предприятия, образовательных учреждений и молодых специалистов.

Рекомендуется провести презентацию предприятия.

В качестве слушателей-участников приглашаются старшеклассники школ, их родители, учащиеся ССУЗов и ВУЗов, педагоги школ, колледжей и ВУЗов. Участникам мероприятия раздаются информационные буклеты и приглашения на мероприятия предприятий, проводимые в рамках акции «Неделя без турникетов».

**4.3.** О плане мероприятий акции рекомендуется проинформировать региональные, местные и корпоративные СМИ.